



Протокол
заседания Управляющего совета
ГБОУ "Гимназия № 1797 «Богородская»

г. Москва

«18» апреля 2017 г.

Место проведения: г.Москва, ул. Глебовская, д.10, Школьный корпус № 3 ГБОУ Гимназия №1797 «Богородская», каб. 306, 18.30.

ПРИСУТСТВОВАЛИ:

- члены Управляющего совета:

Е.В. Абросимова, О.В. Александрова, Т.В. Воробей, А.С. Галкина, П. Городницкий, Е.О. Евдокимов, А.С. Ильинский, М. Кугачева, С.М. Лизунов, Л.А. Мясникова, А.В. Разоренов, П.В. Сергеев, Г.В. Смирнова, А.В. Стасенко, Т.В. Стрельцова, В.М. Тимохина, Д.В. Фролов.

- приглашенные:

Е.В. Максимова, гл. бухгалтер Гимназии;
К.В. Носов, юрист Гимназии.

Присутствовали 17 (семнадцать) из 19 (девятнадцати) членов Управляющего совета. Кворум для принятия решений по вопросам повестки дня имеется.

ПОВЕСТКА ДНЯ *):

1. Информационное сообщение администрации о последних новостях в Гимназии, проведенных мероприятиях, текущих и перспективных планах, новых кадровых назначениях и функциональных (структурных) изменениях

сообщение Е.О. Евдокимова

2. О ходе работы комиссии по разработке Программы развития Гимназии

сообщение С.М. Лизунова,
А.С. Ильинского

3. О текущем взаимодействии Гимназии с высшими учебными заведениями

сообщение С.М. Лизунова

4. О реализации решения Управляющего совета (заседание от 24.01.2017 г.) по размещению на сайте Гимназии методических пособий, показавших (по мнению учителей) максимальную результативность в процессе обучения

сообщение Е.О. Евдокимова

5. Отчет Гимназии о проведенных ремонтно-строительных работах

информация А.Б. Холинова

6. Рассмотрение обращений в Управляющий совет, поступивших от родителей детей, обучающихся в Гимназии

сообщение Г.В. Смирновой

7. О ходе аккредитации Управляющего совета

сообщение Д.В. Фролова

8. Утверждение порядка предоставления льгот на содержание детей в группах продленного дня и дошкольном отделении

сообщение П.В. Сергеева

9. О плане работы Управляющего совета на текущий учебный год. Скорректированные предложения руководителей комиссий с учетом замечаний, высказанных на прошлом заседании.

*) В связи с необходимостью, последовательность рассмотрения вопросов повестки дня по решению Управляющего совета была изменена, а часть его членов (А.С. Ильинский, М. Кугачева и П. Городницкий) по уважительным причинам досрочно покинули заседание. В связи с этим, общее количество голосующих членов Совета по обсуждаемым вопросам неодинаково.

Вместе с тем, в данном протоколе последовательность рассматриваемых вопросов осталась неизменной и соответствует утвержденной повестке дня.

По предложению Г.В. Смирновой проведено голосование за присутствие на заседании Управляющего совета приглашенных представителей от Гимназии Е.В. Максимовой, К.В. Носова. Решение принято единогласно.

По вопросу № 1. Информационное сообщение администрации о последних новостях в Гимназии, проведенных мероприятиях, текущих и перспективных планах, новых кадровых назначениях и функциональных (структурных) изменениях.

СЛУШАЛИ:

Сообщение Е.О. Евдокимова по вопросу повестки дня. Был представлен анализ деятельности Гимназии за прошедший месяц. Прорабатываются организационные возможности Гимназии по созданию условий для обучения детей с особенностями в развитии.

Л.А. Мясникова предложила помощь в организации подготовки преподавателей для обучения таких детей.

Информация о проведении (по программе дополнительного образования Гимназии) 25 апреля с.г. в 18-00 в Кинотеатре имени Моссовета фестиваля "Путешествие в мир творчества". Предполагается показ мастер-классов и других творческих мероприятий, в которых могут принять участие как дети, так и их родители. Дополнительная информация на сайте Гимназии.

Изменения в кадровом составе Гимназии - увольнение заместителя директора Гимназии А.Б. Холинова, в связи с переходом на другую работу.

Г.В. Смирнова напомнила об обязанности своевременного размещения на сайте Гимназии (С.М. Лизунов) информации о встрече родителей с представителями Управляющего совета.

РЕШИЛИ:

Информацию директора Гимназии принять к сведению.

По вопросу № 2. О ходе работы комиссии по разработке Программы развития Гимназии.

СЛУШАЛИ:

Сообщение С.М Лизунова и О.В. Александровой по вопросу повестки дня.

Сформированы цели, задачи и конечные результаты Программы. Осталась аналитическая часть, реальное завершение которой возможно после 9 мая. Ознакомление заинтересованных родителей с проектом Программы возможно в любое время, начиная с 20 апреля, на встрече родителей с представителями Управляющего совета.

Г.В. Смирнова взяла на себя обязанность оповещения (согласования) родителей о дате ознакомления.

РЕШИЛИ:

1. Разослать (С.М. Лизунов, О.В. Александрова) членам Управляющего совета для ознакомления проект Программы развития Гимназии срок - до 20 апреля с.г.

2. После получения проекта Программы развития согласовать с заинтересованными родителями (Г.В. Смирнова) дату ознакомления с проектом Программы и организовать встречу (Е.О. Евдокимов, С.М. Лизунов)

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	17
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

По вопросу № 3. О текущем взаимодействии Гимназии с высшими учебными заведениями.

СЛУШАЛИ:

Сообщение С.М. Лизунова по вопросу повестки дня. Наиболее тесное взаимодействие с МВТУ им. Н.Э. Баумана, Гете-Институт, ПГУ.

А.В. Разоренов, Г.В. Смирнова выступили с предложением возложить на одного из заместителей директора ответственность за образовательную связь и организацию взаимодействия Гимназии с высшими учебными заведениями.

РЕШИЛИ:

1. Администрации Гимназии:

- разместить (Е.О. Евдокимов) на сайте Гимназии краткий отчет о работе и взаимодействию с высшими учебными заведениями

срок - до 25 апреля т.г.;

- организовать (О.Н. Анисимова) опрос родителей учащихся старших классов через интернет, классных руководителей с целью уточнения основных профилей образования, предполагаемых для продолжения обучения в высших учебных заведениях.

Итоговые результаты иметь к 15 мая т.г.

- назначить (Е.О. Евдокимов) ответственное лицо в Гимназии, ответственное за организацию взаимодействия Гимназии с высшими учебными заведениями

срок - до 01 июня т.г.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	17
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

По вопросу № 4. О реализации решения Управляющего совета (заседание от 24.01.2017 г.) по размещению на сайте Гимназии методических пособий, показавших (по мнению учителей) максимальную результативность в процессе обучения.

СЛУШАЛИ:

Сообщение Е.О. Евдокимова о готовности списка таких методических пособий.

РЕШИЛИ:

Администрации (Е.О. Евдокимов) разместить на сайте Гимназии перечень методических пособий, показавших (по мнению учителей) максимальную результативность в процессе обучения

срок - до 25 апреля т.г.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	17
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

По вопросу № 5. Отчет Гимназии о проведенных ремонтно-строительных работах.

В связи с увольнением основного докладчика (А.Б. Холинов) Е.О. Евдокимовым был назначен новый докладчик в лице П.Н. Ларичева. В связи с отсутствием последнего рассмотрение вопроса перенесено на следующее заседание.

По вопросу № 6. Рассмотрение обращений в Управляющий совет, поступивших от родителей детей, обучающихся в Гимназии.

1. В целях повышения заинтересованности и состязательности обучающихся при сдаче макулатуры распределять денежные средства, полученные за её сдачу, на нужды класса.

В ходе обсуждения данного вопроса поступило два предложения по распределению денежных средств, поступивших за сданную макулатуру:

- вариант А: 50% - направлять в фонд Гимназии, 50% - на нужды класса;

- вариант Б: 100% - направлять на нужды класса.

В обоих случаях предполагается распределять обозначенные суммы пропорционально весу сданной макулатуры, сданной каждым классом.

РЕШИЛИ:

1. Распределение денежных средств, поступивших от сдачи макулатуры осуществлять по варианту Б (100% денежных средств направить на нужды класса).

2. Финансово-хозяйственной комиссии (А.Г. Земляникина) разработать и представить на следующем заседании предложения по порядку распределения и схеме доведения до классов денежных средств, поступивших за сданную макулатуру.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (вариант А):

Голосование:	«За»	3
	«Против»	6
	«Воздержался»	7

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ (вариант Б):

Голосование:	«За»	9
	«Против»	-
	«Воздержался»	7

Большинством голосов принято решение по варианту Б (100% денежных средств направлять на нужды класса).

2. Отсутствует мотивация у детей, участвующих в конкурсах, викторинах и т.п. из-за отсутствия церемонии награждения и объявления победителей. На сайте Гимназии информация есть, но до детей она не доводится.

А.В. Стасенко высказал пожелание проводить церемонию награждения сразу после проведения итогов соответствующих конкурсов, после их окончания. Такая практика плодотворно повлияет на заинтересованность и активность детей.

Е.О. Евдокимов уточнил, что не всегда есть возможность подвести итоги и провести награждение отличившихся сразу после окончания конкурсов, олимпиад и пр., поскольку, зачастую, их проводит не Гимназия. Тем не менее, в конце третьего триместра, по итогам года все призы проводившихся мероприятий будут награждены или соответствующим образом поощрены.

РЕШИЛИ:

Предусмотреть в Плане учебно-воспитательной работы мероприятия по своевременному награждению и поощрению детей - призеров (включая и дошкольное отделение) конкурсов, олимпиад, викторин и других состязаний, проводимых в Гимназии или непосредственно в рамках деятельности Департамента образования города Москвы.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	16
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

3. Жалобы родителей на качество питания во всех школьных отделениях Гимназии.

При обсуждении вопроса выступили Е.О. Евдокимов, С.М. Лизунов, Л.А. Мясникова, А.В. Разоренов, Смирнова, А.В. Стасенко, Т.В. Стрельцова.

РЕШИЛИ:

1. Поручить финансово-хозяйственной комиссии (А.Г. Земляникина) организовать встречу с родителями-заявителями с целью выяснения имеющихся претензий к качеству питания
срок – до 15 мая с.г.

2. Администрации Гимназии (Е.О. Евдокимов), совместно с представителями ФХК (А.Г. Земляникина) и привлечёнными родителями организовать мониторинг (внеплановые проверки) организации питания и качество пищи в столовых и буфетах Гимназии

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	15
	«Против»	-
	«Воздержался»	1

Решение принято большинством голосов.

4. Проблемы с отоплением в ШК-2 в части отсутствия регулирования подачи тепла: в классах то жарко, то холодно.

Е.О. Евдокимов уточнил, что действительно была некоторая техническая разбалансировка в управлении систем, которая в настоящее время устранена.

5. Нечеткая работа дежурных администраторов: дети выходят из здания школы для посещения ближайшего магазина для покупки дополнительного питания.

При обсуждении вопроса выступили Е.О. Евдокимов, Л.А. Мясникова, Г.В. Смирнова, С.М. Лизунов, А.В. Разоренов.

Л.А. Мясникова продемонстрировала выпускаемые Комбинатом питания ВИТО-1 и входящие в ассортимент буфетов Школы 1349 бутерброды с рыбой, сыром, курицей. Члены Совета положительно оценили их качество.

РЕШИЛИ:

1. Повысить ответственность дежурных администраторов по контролю за соблюдением установленного режима деятельности школьных корпусов, ограничению выхода детей из зданий Гимназии в учебное время (Е.О. Евдокимов).

2. Обратить внимание администрации Гимназии (Е.О. Евдокимов) на неоднократные обращения родителей на качество работы столовых и буфетов во всех школьных корпусах.

3. Поручить ответственному за питание в Гимназии (Е.Л. Яковлева) разработать и предложить администрации мероприятия по расширению ассортимента и объема продукции, а также увеличения времени работы буфетов (не менее, чем до 18-00).

4. Рассмотреть на заседании Управляющего совета в октябре т.г. итоги реализации мероприятий, принятых в отношении повышения эффективности работы столовых и буфетов Гимназии.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	16
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

6. Неудовлетворительная работа уборщиц в ШК-2: грязные помещения, туалеты.

Е.О. Евдокимов проинформировал членов Совета о возможности воздействия на клининговую компанию (назначается ДОГМ в директивном порядке) только через составление и предъявление претензий, которые в соответствии с договором устраняются в течение 5-ти дней.

А.В. Разоренов выразил мнение, что первопричина сложившейся ситуации не столько в деятельности этих компаний, сколько в отсутствии должного контроля за ней со стороны Гимназии. В частности со стороны завхозов, в сфере деятельности которых это является прямой обязанностью.

РЕШИЛИ:

Администрации Гимназии (Е.О. Евдокимов) усилить контроль за качеством уборки и претензионную работу (К.В. Носов) с клининговой компанией.

Решение было единодушно поддержано членами Совета.

После обсуждения данного вопроса по единогласному решению Управляющего совета М. Кугачева и П. Городницкий были освобождены от дальнейшего участия в работе и покинули заседание.

7. Поступил ряд предложений и замечаний от родителей по оплате за содержание детей в группах продленного дня.

РЕШИЛИ:

Поручить администрации Гимназии (К.В. Носов) совместно с юридическо-правовой комиссией (П.В. Сергеев) проработать поступившие замечания и подготовить предложения по Положению о ГПД для рассмотрения на следующем заседании Управляющего совета.

Решение было единодушно поддержано членами Совета.

8. Обращение от родительницы ШК-3 по поводу черепно-мозговой травмы, полученной ее ребенком (ученицей 5-го класса) в результате обрушения плиточного покрытия в помещении Гимназии.

Е.О. Евдокимов подтвердил факт обрушения плитки на голову ребенка, а также сообщил о том, что по факту обрушения плитки был составлен акт и представлен в ремонтно-строительную организацию. Все вызывающие подозрение плитки в помещениях Гимназии были заменены в течение нескольких дней и через три с половиной недели после события была проведена встреча с родителями. Официальный ответ родителям будет предоставлен в 30-дневный срок с момента подачи заявления.

Л.А. Мясникова, О.В. Александрова, А.В. Разоренов, Г.В. Смирнова отметили, что обрушающаяся плитка в учебном заведении - это чрезвычайное происшествие и категорически неприемлемо. Такие случаи требуют особого внимания и быстрого реагирования со стороны руководства Гимназии по недопущению подобных случаев в дальнейшем, а также общения и сотрудничества с родителями пострадавшего ребенка.

РЕШИЛИ:

Принять к сведению заявления Е.О. Евдокимова о принятых мерах по недопущению подобных случаев и результатах контактов с родителями потерпевшего ребенка.

9. Обращение от родителей воспитанника детского сада «Солнышко».

П.В. Сергеевым было сообщено, что в Конфликтную комиссию Управляющего совета поступило обращение родителей воспитанника 4 группы ДО «Солнышко» о ненадлежащих методах воспитания и ухода за детьми, в т.ч. о наказаниях детей и предполагаемом использовании медицинских препаратов. Ранее 06.02.2017 года аналогичное обращение поступило директору Гимназии Е.О. Евдокимову, однако,

несмотря на то, что с момента направления заявления прошло более 2 месяцев ответа от администрации не последовало.

Кроме того, П.В. Сергеевым было сообщено, что попытки Конфликтной комиссии через администрацию организовать встречу в родителями воспитанников для выяснения обстоятельств инцидента, а также формирования мнения о сложившихся методах воспитания наткнулись на нежелание администрации размещать в 4 группе ДО «Солнышко» объявление о встрече представителей Управляющего совета с родителями. Это решение обосновалось администрацией тем, что упоминание о сложившейся ситуации может вызвать сильную эмоциональную реакцию родителей и дестабилизирует обстановку в группе.

Е.О. Евдокимов пояснил, что он встречался с заявителями, изучил ситуацию путем встреч с воспитателями, а также получил письмо от родителей группы где высказана поддержка воспитателю. По мнению Е.О. Евдокимова данных документов достаточно для того, чтобы Конфликтная комиссия могла вынести решение (мнение) по ситуации. Также по словам Е.О. Евдокимова администрация Гимназии не считает необходимым направлять соответствующие заявления для проверки заявления родителей воспитанника 4 группы ДО «Солнышко» в правоохранительные или иные органы.

П.В. Сергеев высказал несогласие с этой позицией, обратив внимание на то, что изложенные в рассматриваемом заявлении факты содержат признаки преступления или серьезного административного проступка со стороны воспитателя 4 группы ДО «Солнышко» и расследование обстоятельств, указанных в обращении родителей не входит в компетенцию администрации Гимназии. Кроме того, П.В. Сергеев выразил несогласие с препятствиями работе Конфликтной комиссии в самостоятельном сборе сведений о сложившейся ситуации в 4 группе ДО «Солнышко». Конфликтная комиссия имеет сведения о том, что в ДО «Солнышко» имели место аналогичные обращения в администрацию Гимназии по ненадлежащим методам воспитания. Е.О. Евдокимов отрицал поступление аналогичных жалоб.

По рассматриваемому вопросу решение не было принято.

По вопросу № 7. О ходе аккредитации Управляющего совета.

В связи с недостатком времени рассмотрение вопроса перенесено на следующее заседание.

По вопросу № 8. Утверждение порядка предоставления льгот на содержание детей в группах продленного дня и дошкольном отделении.

РЕШИЛИ:

Установить следующий порядок установления льгот на содержание детей в группах продленного дня и дошкольном отделении:

Решение установления льгот осуществляется администрацией Гимназии на основании представленных заявителем (родителем) документов и в соответствии с Порядком, утвержденным Управляющим советом и размещенным на сайте Гимназии.

В случае обращения родителей по предоставлению льгот в Управляющий совет, последний передает поступившие документы в администрацию Гимназии для принятия решения по существу вопроса.

По вопросу № 9. О плане работы Управляющего совета на текущий учебный год. Скорректированные предложения руководителей комиссий с учетом замечаний, высказанных на прошлом заседании.

1. Инновационно-технологическая комиссия (ИТК).

СЛУШАЛИ:

А.С. Ильинского – руководителя комиссии по скорректированному плану работы ИТК. Отдельные пункты предложений комиссии дополнили и уточнили С.М. Лизунов и Д.В. Фролов.

РЕШИЛИ:

Принять план работы ИТК с учетом внесенных корректировок.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	17
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

После обсуждения данного вопроса А.С. Ильинский по его просьбе был освобождён от дальнейшей работы на заседании по уважительной причине.

2. Комиссия по вопросам образования детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (ОВЗ).

СЛУШАЛИ:

А.С. Галкину – руководителя комиссии по плану работы комиссии по ОВЗ.

РЕШИЛИ:

Принять план работы комиссии по ОВЗ с учетом внесенных корректировок: исключить пункты 1,3,6.

ИТОГИ ГОЛОСОВАНИЯ:

Голосование:	«За»	17
	«Против»	-
	«Воздержался»	-

Решение принято единогласно.

Г.В. Смирнова предложила План работы Управляющего совета, сформированный на базе планов комиссий (рассмотрены на заседаниях 28.03.2017 г. и 18.04.2017 г.), обсудить по интернету.

Поручить А.В. Разоренову в срок до 25 апреля т.г. систематизировать и довести проект Плана работы до членов Совета, а также провести голосование по нему в электронном поле.

Проведение следующего заседания Управляющего совета Гимназии назначается на 16 мая 2017 г. (начало в 18-30).

Председательствующий

Ведущий протокол

Г.В. Смирнова
Председатель
Управляющего совета

А.В. Разоренов
Секретарь
Управляющего совета