

ДОГОВОР
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования в ГБОУ Гимназия № 1797 «Богородская»

г. Москва

" __ " _____ Г.

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Гимназия № 1797 «Богородская» (далее - **Гимназия**) на основании лицензии от "19" декабря 2014 г. № 035787, выданной Департаментом образования города Москвы именуемой в дальнейшем "**Исполнитель**", в лице директора **Евдокимова Евгения Олеговича**, действующего на основании приказа № _____,

(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя)

и

(ФИО родителя (законного представителя))

именуем__ в дальнейшем "**Заказчик**", в лице

(, фамилия, имя, отчество представителя Заказчика (родителя/законного представителя))

действующего на основании паспорта сер. _____ № _____

Выдан:

« __ » _____ Г. ,

(наименование и реквизиты удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

в интересах несовершеннолетнего _____,
(фамилия, имя, отчество дата рождения)

проживающего по адресу:

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуем__ в дальнейшем "**Воспитанник**", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание **Гимназией Воспитаннику** образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - **ФГОС**), содержание **Воспитанника** в образовательной организации, присмотр и уход за **Воспитанником в соответствии с :**

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации
- Семейным кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

- Конвенцией о правах ребенка;
- 1.2. Форма обучения очная
- 1.3. Обучать ребенка по Программе воспитания и обучения в детском саду под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой «От рождения до школы».
- 1.2. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего **Договора** составляет _____ календарных лет (года).
- 1.3. Режим пребывания Воспитанника в дошкольном отделении **Гимназии** – полный день с 7.00 до 19.00 (12 часов), в предпраздничные дни до 18.00 . Выходные дни - суббота, воскресенье. Праздничные дни - в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 1.4. Воспитанник зачисляется в дошкольное отделение **Гимназии** № ____ «_____» группы № _____ направленности.
(направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная))

II. Взаимодействие Сторон

- 2.1. **Исполнитель** вправе:
- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.1.2. Переводить **Воспитанника** из одного дошкольного отделения в другое в случаях:
- сокращения контингента Воспитанников (в летний период);
 - аварий, экстренных восстановительных ремонтных работ после аварии, которые влекут за собой опасность для жизни и здоровья **Воспитанника** (на основании распорядительного акта Гимназии).
- 2.2. **Заказчик** вправе:
- 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности **Гимназии**, в том числе, в формировании образовательной программы.
- 2.2.2. Получать от **Исполнителя** информацию:
- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.
- 2.2.3. Знакомиться с уставом **Гимназии** , с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности **Воспитанника** и **Заказчика**.
- 2.2.4. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.5. Создавать (принимать участие в деятельности) коллегиальных органов управления, предусмотренных уставом образовательной организации.
- 2.3. **Исполнитель** обязан:
- 2.3.1. Обеспечить **Заказчику** доступ к информации для ознакомления с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности **Воспитанников** и **Заказчика**.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных *разделом I* настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с **ФГОС**, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья **Воспитанника**, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности **Воспитанника**, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения **Воспитанником** образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.6. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности **Воспитанника**, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия **Воспитанника** с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.7. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за **Воспитанником**, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.8. Обучать **Воспитанника** по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.9. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.10. Обеспечивать **Воспитанника** необходимым сбалансированным питанием - 4 рациона: 1-й завтрак, 2-й завтрак, обед, полдник в соответствии с возрастным режимом группы, которую посещает **Воспитанник**.

2.3.11. Переводить **Воспитанника** в следующую возрастную группу с 1 сентября каждого года (на начало нового учебного года).

2.3.12. Уведомить Заказчика за 10 рабочих дней о нецелесообразности оказания **Воспитаннику** образовательной услуги в объеме, предусмотренном *разделом I* настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.13. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных **Заказчика и Воспитанника**.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов **Исполнителя**, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу **Исполнителя** и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за **Воспитанником**.

2.4.3. При поступлении **Воспитанника** в **Гимназию** и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять **Исполнителю** все необходимые документы, предусмотренные уставом **Гимназии**, Положением о дошкольном отделении **Гимназии** и Положением о приеме в дошкольное отделение **Гимназии**.

2.4.4. Незамедлительно сообщать **Исполнителю** об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Лично передавать **Воспитанника** воспитателю по приходу в **Гимназию**, а также лично забирать **Воспитанника** из **Гимназии**. Не делегировать эту обязанность: посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.), в исключительных случаях с разрешения администрации, по заявлению обоих родителей (законных представителей), в случае совместного проживания с ребенком, а так же согласно ответственного представителя с предъявлением документов, удостоверяющих личность

♦ несовершеннолетним лицам до 18 лет (сестрам, братьям).

2.4.6. Обеспечить посещение **Воспитанником** образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка **Исполнителя**. Приводить ребенка в не позднее 8ч 30 мин. в опрятном виде, со сменной одеждой, обувью, без признаков болезни и недомогания. Забирать ребенка из учреждения не позднее 19.00.

2.4.7. Информировать **Гимназию** (дошкольное отделение) лично или по телефону 8 499 _____ до 8 ч 45 мин текущего дня о причинах отсутствия ребенка.

- В случае заболевания **Воспитанника**, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником **Исполнителя**, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения **Гимназии** **Воспитанником** в период заболевания.

- Предоставить письменное заявление

- в случае сохранения места в **Гимназии** на время отсутствия ребенка по причинам санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, командировки, болезни Родителя, а также в летний период, в иных случаях по согласованию с руководителем **Гимназии**

- в случае отсутствия **Воспитанника** в течение нескольких часов сначала – с 9.00. и до окончания образовательной деятельности – до 17.00. в дошкольном отделении № _____ (посещение врача, логопеда, кружков, секций и т.д.) с указанием причины.

2.4.8. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.9. Бережно относиться к имуществу **Исполнителя**, возмещать ущерб, причиненный **Воспитанником** имуществу **Исполнителя**, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг **Исполнителя** по присмотру и уходу за **Воспитанником** (далее - родительская плата) на момент заключения настоящего Договора составляет **1 900 рублей (1100 рублей ГКП)** (Одна тысяча девятьсот с рублей) в месяц и действует до 31 декабря 2016 года. Дальнейший размер платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание ребенка (уход и присмотр) устанавливаются ежегодно органом исполнительной власти города Москвы, осуществляющим полномочия учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

- с «Законом об образовании»

- Постановлением Правительства Москвы » от 26 декабря 2012 года N 839-ПП «О признании утратившими силу правовых актов (отдельных положений правовых актов) города Москвы»

- с Постановлением Правительства Москвы от 07.11.2012г. № 634-ПП « О внесении изменений в постановления Правительства Москвы от 6 декабря 2005 г. № 973-ПП и от 27 июля 2010 г. № 590-ПП»

- с приказом ДО г.Москвы № 958 от 29.12.2012 года «О внесении изменений в приказ Департамента образования города Москвы от 30.12.2011 года № 1159
- 3.2. Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательной организации в родительскую плату за присмотр и уход за **Воспитанником**.
- 3.3. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.
- 3.4. Перечень льгот по оплате за присмотр и уход за **Воспитанником**, утверждается ежегодно коллегиальным органом управления **Гимназии**. Предоставление документов на льготы по оплате за присмотр и уход за **Воспитанником** производится при зачислении ребенка в дошкольное отделение **Гимназии** и обновляются ежегодно на начало календарного года.
- 3.5. Заказчик ежемесячно вносит родительскую плату за присмотр и уход за **Воспитанником**, начисленную в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Договора.
- 3.6. Оплата производится в срок не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в *разделе VI* настоящего Договора .

IV. Основания изменения и расторжения договора

- 4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

V. Заключительные положения

- 5.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до перевода ребенка в уровень начального общего образования **Гимназии**, если не одна из сторон не заявляет о его расторжении.
- 5.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 5.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 5.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 5.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 5.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

5.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VI. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Государственное бюджетное
общеобразовательное учреждение города
Москвы «Гимназия №1797
«Богородская» (ГБОУ Гимназия №1797
«Богородская»)
Адрес: 107258
г.. Москва ул. 3-я Гражданская, д.64
ОГРН 5147746405428
ИНН 7718309983 КПП 771801001
ОКАТО 771801001 ОКТМО 771801001

Заказчик: _____

(ФИО родителя /законного представителя)

(Адрес места жительства, контактные данные)

сер. _____ № _____

кем

выдан _____

когда _____

_____/подпись/

ФИО родителя (законного представителя)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: _____ Подпись: _____